

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №149»**

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете
МАОУ СШ №149
Протокол №_2 от 28.10.2023 г_____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СШ №149
А.А. Шмаланд /
Приказ № 62-1 от 28.10.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации образовательной деятельности при неблагоприятных погодных
условиях и в период приостановки учебного процесса
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №149»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 149» (далее – Школа) в дни с неблагоприятными погодными условиями (дни возможности непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и в период приостановки учебного процесса (далее – Положение) определяет характер регулирования организации деятельности Школы в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса (например, в связи с карантином и пр.).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573), Предложений по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства, внесенных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю (письмо от 17.02.2020 № 37).

1.3. Положение разработано в целях регламентации деятельности Школы в дни с неблагоприятными погодными условиями, а также в период приостановки учебного процесса, охраны здоровья обучающихся, а также с целью обеспечения усвоения учащимися образовательных программ в полном объеме.

2. Организация образовательного процесса в Школе в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса.

2.1. Деятельность педагогических работников в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, расписаниями внеурочной деятельности, кружковых занятий и пр., иных работников – в соответствии с режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.2. Замена уроков отсутствующих педагогов в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса осуществляется в полном объеме.

2.3. В период приостановки учебного процесса обучающиеся не приходят в школу, для них организация образовательного процесса проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (on-line уроки, дистанционное консультирование (Skype и др.).

2.4. Формы организации образовательного процесса при неблагоприятных погодных условиях:

- для учащихся, пришедших в школу: организация образовательного процесса проводится на основании расписания занятий (уроки), а также через индивидуальные и групповые предметные учебные занятия, кружковую, внеурочную и внеклассную работу.

- для учащихся, не пришедших в школу: организация образовательного процесса проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (on-line уроки, дистанционное консультирование (Skype и др.).

- 2.5. Право выбора формы организации образовательного процесса с учащимися при неблагоприятных погодных условиях остаётся за родителями (законными представителями).
- 2.6. Питание учащихся, пришедших в школу в дни с неблагоприятными погодными условиями, организуется в соответствии с расписанием режима питания.
- 2.7. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, прибывших в школу в дни с неблагоприятными погодными условиями, возлагается на педагогический коллектив на время пребывания обучающихся в Школе.
- 2.8. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, прибывших в школу в дни с неблагоприятными погодными условиями, возлагается на родителей (законных представителей) во время следования обучающихся в школу и домой по окончанию занятий.

3. Функции администрации Школы

3.1. Директор Школы:

- 3.1.1. осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса.
- 3.1.2. контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы, организацию питания учащихся, пришедших на занятия в дни с неблагоприятными погодными условиями.
- 3.1.3. осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.
- 3.1.4. принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса.

3.2. Заместители директора по учебно-воспитательной работе:

- 3.2.1. организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение освоения образовательных программ учащимися; определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности учащихся: виды, количество работ, форму организации обучения (с использованием дистанционных технологий, самостоятельной работы и т.д.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими педагогам выполненных работ
- 3.2.2. осуществляют информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, иных работников Школы) об организации работы в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса.
- 3.2.3. осуществляют контроль корректировки календарно-тематического планирования педагогами.
- 3.2.4. разрабатывают рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса, организуют использование педагогами дистанционных технологий обучения с целью реализации в полном объеме образовательных программ.
- 3.2.5. осуществляют контроль индивидуальной работы с учащимися, не пришедшими на занятия в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса;
- 3.2.6. организуют учебно-воспитательную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы в случае отсутствия учащихся на учебных занятиях.

3.3. Дежурный администратор:

- 3.3.1. ведет строгий учет учащихся, пришедших на занятия в дни с неблагоприятными погодными условиями, доводит информацию о количестве учащихся до директора учреждения, осуществляет контроль недопустимости преждевременной отправки учащихся домой педагогическими и иными работниками учреждения.
- 3.3.2. обеспечивает организованный уход учащихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей). В случае объявления Управлением ГО и ЧС штормового предупреждения организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) учащихся для принятия мер по сопровождению учащихся домой.

- 3.4. Инженер по охране труда проводит инструктаж с педагогическими работниками, учебно-вспомогательным персоналом об особенностях организации работы и ответственности за сохранение здоровья обучающихся, мер предосторожности в дни с неблагоприятными погодными условиями. Факт проведенной разъяснительной работы фиксируется росписями работников школы.

4. Деятельность педагогических работников

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса определяется учебной нагрузкой.

4.2. Педагоги при необходимости осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме.

4.3. С целью обеспечения освоения образовательных программ в полном объеме учащимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в дни с неблагоприятными погодными условиями, педагоги применяют разнообразные виды работ (самостоятельная работа, дистанционные технологии обучения и др.). Информация о применяемых видах работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся, их родителей (законных представителей).

4.4. Педагоги осуществляют образовательный процесс в соответствии с формой, выбранной родителями (законными представителями) обучающихся, согласно Положению об использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

4.5. Обеспечивают заполнение страниц классного журнала и электронного журнала в АИС «Сетевой город. Образование» в соответствии с Положением о ведении классных журналов.

4.6. Деятельность учащихся в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса оценивается в соответствии с Уставом. Оценка может быть дана только в части достижения учащимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.7. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

4.7.1. информируют родителей (законных представителей) и обучающихся об организации учебной деятельности в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса;

4.7.2. организуют питание учащихся, пришедших в школу в дни с неблагоприятными погодными условиями, в соответствии с расписанием режима питания.

4.7.3. обеспечивают по окончании пребывания обучающихся в Школе их отправку домой с родителями (законными представителями) или с педагогическими работниками школы, в случае, если родители (законные представители) не смогли забрать ребенка по уважительной причине;

4.7.4. информируют родителей (законных представителей) об учебной деятельности их детей в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса, в том числе в условиях применения дистанционных технологий обучения и самостоятельной работы учащихся.

4.7.5. в случае объявления штормового предупреждения обеспечивают связь с родителями (законными представителями) учащихся для принятия мер по сопровождению учащихся домой.

4.7.6. организуют беседы, лектории для родителей (законных представителей), учащихся о мерах предосторожности в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся.

4.7.7. проводят инструктаж с обучающимися и их родителями (законными представителями) об особенностях организации работы и ответственности за сохранение здоровья обучающихся, мер предосторожности в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса. Факт проведенной разъяснительной работы фиксируется росписями участников образовательного процесса.

4.7.8. доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о том, что ответственность за доставку детей в школу и обратно в дни с неблагоприятными погодными условиями, осуществляемую по желанию родителей (законных представителей) обучающихся, несут их родители (законные представители).

4.7.9. при заполнении Сведений о количестве уроков, пропущенных учащимися, в графе журнала, соответствующей дате дня с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса, пропуски учащихся не проставляют в связи с тем, что учащиеся самостоятельно выполняют задания, в том числе в дистанционном режиме, а также выполняют домашние задания.

5. Деятельность учащихся в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса

5.1. Решение о возможности непосещения учащимися Школы в дни с неблагоприятными погодными условиями принимают родители (законные представители).

5.2. В случае прихода учащегося в Школу в дни с неблагоприятными погодными условиями учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

5.3. В случае отсутствия на учебных занятиях учащиеся самостоятельно выполняют задания, в том числе в дистанционном режиме, которые установлены для них Школой.

5.4. Учащиеся предоставляют выполненные в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса задания в соответствии с требованиями педагогов.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

6.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

6.1.1. ознакомиться с настоящим Положением.

6.1.2. самостоятельно принимать решение о возможности непосещения учебных занятий их ребёнком в дни с неблагоприятными погодными условиями. 6.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

6.2.1. осуществлять контроль за выполнением учащимся самостоятельных заданий, полученных в дистанционном режиме, а также домашних заданий в дни с неблагоприятными погодными условиями и в период приостановки учебного процесса.

6.2.2. в случае принятия решения о посещении учащимся Школы в дни с неблагоприятными погодными условиями, обеспечить безопасность ребенка по дороге в Школу и обратно. Родители (законные представители) учащихся начальной школы, в случае принятия решения о посещении учащимся 1 – 4 классов Школы в дни с неблагоприятными погодными условиями, обязаны обеспечить сопровождение своего ребёнка в школу и обратно.

6.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье своего ребёнка по пути следования в Школу и обратно в дни с неблагоприятными погодными условиями.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение размещается на официальном сайте школы.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты выхода приказа о его утверждении и действует до выхода новых регламентирующих документов вышестоящих органов.