

Приложение 1

к Порядку проведения мероприятий

по родительскому контролю за организацией

горячего питания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации, а также доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи (школьную столовую)

Форма заявки-соглашения на посещение
школьной столовой МАОУ СШ № 149)

1. ФИО законного представителя обучающегося Крикун Е П
2. Класс обучающегося, чьи интересы представлены 2 "А"
3. Предмет (причина) посещения род. контроль
4. Дата и времени посещения 16.02.2024, 12:00
5. Контактный номер телефона 89135616230

Дата 16.02.24.

Подпись ИП

Я, Крикун Е П, обязуюсь соблюдать
Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещение приема пищи
(школьной столовой) общеобразовательной организации.

Дата 16.02.24.

Подпись ИП

*Заявка-соглашение принимается только в случае заполнения всех пунктов.

к Порядку проведения мероприятий
по родительскому контролю за организацией
горячего питания обучающихся в

муниципальной общеобразовательной
организации, а также доступа родителей
(законных представителей) обучающихся в
помещение для приема пищи (школьную
столовую)

ФОРМА ЧЕК-ЛИСТА

проверки качества организации питания

Наименование муниципальной общеобразовательной организации (кратко): МАОУ СШ № 149

Адрес организации: ул. Весны, 9 «А»

Дата и время заполнения: 16.02.2022 12:00

Участник проведения мониторинга (ФИО родителей, контактный телефон, класс, в котором
обучаются дети): Крикун Е.П. 89135616230, 2 "Б"

№ п/п	Показатель качества/вопросы	ДА	НЕТ
1. Условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены			
1.	Имеется доступ:		
	к раковинам;	✓	
	мылу;	✓	
	средствам для сушки рук;	✓	
	средствам дезинфекции	✓	
2.	Обучающиеся пользуются созданными условиями	✓	
2. Санитарно-техническое состояние обеденного зала			
3.	Зал приема пищи чистый		
4.	Обеденные столы чистые (протерты)	✓	
5.	Обеденные столы и стулья без видимых повреждений	✓	
6.	На столовых приборах отсутствует влага	✓	
7.	Столовые приборы без сколов и трещин	✓	
8.	Инфраструктура обеденного зала обеспечивает условия для реализации буфетной продукции	✓	
9.	Уборка обеденного зала производится после каждого приема пищи	✓	
10.	Насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности в столовой не обнаруживаются	✓	
3. Режим работы школьной столовой			
11.	Имеется режим работы школьной столовой	✓	
12.	Имеется расписание приема пищи обучающимися	✓	
13.	Предоставление горячего питания обучающимся в соответствии с графиком, утвержденным директором школы	✓	
4. Соблюдение требований к сбалансированному рациональному питанию обучающихся			
14.	Наличие на сайте ОУ циклического меню для всех возрастных групп обучающихся (с 7 до 11 лет, с 12 лет и старше)	✓	
15.	Ежедневное (фактическое) меню размещено для ознакомления родителей и детей в обеденном зале школьной столовой	✓	
16.	Факты исключения или замены отдельных блюд при сравнении	✓	

17	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	✓	
18	Питание детей организовано с учетом особенностей здоровья	✓	
19	Факты выдачи детям остывшей пищи отсутствуют	✓	
5. Культура обслуживания			
20	Наличие специальной одежды (формы, колпаки) у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	✓	
21	Состояние специальной одежды у сотрудников удовлетворительное	✓	
22	На обеденных столах имеются салфетки	✓	
23	Внешний вид и подача горячего блюда эстетичны, вызывают аппетит	✓	
6. Оценка готовых блюд			
24	Готовые блюда не имеют недостатков в приготовлении (отсутствуют посторонние привкусы, запахи, не подгорело, доварено, не пересолено)	✓	

.....
по родительскому контролю за организацией
горячего питания обучающихся в
муниципальной общеобразовательной
организации, а также доступа родителей
(законных представителей) обучающихся в
помещение для приема пищи (школьную
столовую)

Форма Акта № 20

посещения столовой МАОУ СШ № 149

Общественный представитель(и) (ФИО):

Крикун Е. П.

Дата посещения: 16.02.24.

Оценка существующей организации питания по шкале от 1 до 24 (с кратким указанием причин снижения оценки, в случае снижения):

24 б.

Предложения: _____

Замечания: _____

Общественный представитель(и):

Крикун Е. П.

Крк

«16» 02.24

ФИО

подпись

дата

«__»

ФИО

подпись

дата

«__»

ФИО

подпись

дата

Ответственный специалист муниципальной общеобразовательной организации

Каишанова О.С., ответственный по питанию

Кай

«16» 02 2024

ФИО, должность

подпись

дата

Уполномоченное лицо представителя организатора питания

Фомичева Е.Н., заведующий производством

«__»

ФИО, должность

подпись

дата