

Рекомендации учащимся по подготовке доклада для защиты проекта

Процедура защиты работы включает в себя:

- доклад учащегося;
- ответы на вопросы по докладу.

Доклад – текст краткого выступления о выполненной работе и ее результатах, рассчитанного на 5-7 минут. Дополнительно 2-3 минуты отводится на вопросы выступающему.

Доклад лучше составить из трех частей:

Введение. Составьте краткую, но ёмкую речь: представьтесь, изложите тему проекта, проблему и актуальность темы, достаточно полно и лаконично расскажите о постановке и решении задач проекта.

Содержание работы. Расскажите о выбранном пути решения проблемы; продемонстрируйте найденное решение.

Заключение. В ходе доклада необходимо обязательно представить результат – продукт проектной деятельности, дать ему оценку, проанализировать его успешность, отразить его недостатки, а так же представить перспективы развития проекта или перспективы усовершенствования своего продукта, результаты апробации продукта.

В тексте доклада надо полностью написать все слова, которые необходимо будет произносить на защите.

Перед каждым выступающим возникает проблема соблюдения регламента. Если докладчик не уложился в отведенное время, его могут просто прервать. Такая ситуация крайне нежелательна.

Доклад нужно как следует отрепетировать: вначале самостоятельно, затем в присутствии родных, друзей, руководителя. При этом репетиции следует проводить с демонстрационными средствами и наглядными пособиями, которые будут представлены на конференции.

При подготовке доклада следует обращать внимание на расстановку акцентов и смысловых ударений. Важные моменты: цель, основные утверждения, результаты и выводы

– должны выделяться голосом, интонацией, возможно, повторением.